

*PSIA “Veselības un sociālās aprūpes centrs-Sloka”
2018.gada pārskats*

Jūrmalā, 2019

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	7
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	8
Bilance	9
Pielikumi	11
Revidenta ziņojums	21

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Veselības un sociālās aprūpes centrs-Sloka
Sabiedrības juridiskais statuss	Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	50003220021, Rīga, 05.10.1994
Reģistrēts komercreģistrā	Komercreģistrs, 30.11.2014
Adrese	Dzirnāvu iela 36/38, Jūrmala, LV - 2011
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Pārējā darbība veselības aizsardzības jomā NACE KODS: 86.90; Izmitināšana viesnīcās un līdzīgās apmešanās vietās NACE KODS: 55.10; Slimnīcu darbība NACE KODS: 86.10.
Valde	
valdes loceklis	Gundars Prolis, amatā no 19.02.2019., tiesības pārstāvēt atsevišķi
valdes loceklis	Boriss Doņņikovs, amatā no 14.02.2018. līdz 19.02.2019., tiesības pārstāvēt atsevišķi
valdes loceklis	Aivars Smagars, amatā no 19.11.2015. līdz 14.02.2018., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	Inga Girviča, PSIA “Veselības un sociālās aprūpes centrs-Sloka”, galvenā grāmatvede
Pārskata gads	2018.gada 1.janvāris – 31.decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Auditorfirma Inspekcija” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr.13 Daudzseses ielā 6-33, Rīgā, LV-1004 Birojs: Antonijas iela 7-2 Rīgā, LV-1010 Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr.148

**PSIA “Veselības un sociālās aprūpes centrs-Sloka”
Vadības ziņojums
2018.gada darbības pārskatam**

Par sabiedrību

Sabiedrības pamatdarbība ir aprūpes pakalpojumu sniegšana, kā arī tiek realizēti iepirkumi romu tautības dienas centra pakalpojumu sniegšanai un ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai. Papildus pakalpojumi ir Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Praktikums” lekciju un kursu sniegšana sabiedrības pamatdarbības nozares speciālistiem, autiņbiksīšu tirdzniecība un transporta pakalpojumu sniegšana. Sabiedrība savu darbību veic Jūrmalā, Dzirnauvu 36/38.

Sabiedrības pamatkapitāls uz pārskata perioda beigām ir EUR 1 547 935. Pārskata gadā sabiedrība ir veikusi pamatkapitāla palielināšanu, palielinot pamatkapitāla daļu skaitu par 29 294 daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 EUR. Uz bilances datumu ir iesniegti pamatkapitāla palielināšanas lēmumi uzņēmumu reģistrā un uzņēmumu reģistra lēmums par pamatkapitāla palielināšanu ir saņemts 2019.gada 31.janvārī.

**Darbības finansiālie
rezultāti un finansiālais
stāvoklis**

Sabiedrībai ir četri pamatdarbības veidi jeb nodaļas:

1. Veselības aprūpes nodaļa (VAN) – stacionāra ārstēšana (22 vietas);
2. Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļa (SASRN) – īslaicīgs sociālās aprūpes pakalpojums (22 vietas);
3. Sociālās aprūpes nodaļa (SAN) – ilglaicīgs sociālās aprūpes pakalpojums – (71 vietas);
4. Pansionāta nodaļa personām ar garīga rakstura traucējumiem (PN) – garīga rakstura traucējumu klientu aprūpe pensionāta nodaļā (56 vietas).

Sabiedrība ir noslēgusi līgumus ar: (1) Jūrmalas pilsētas domes Labklājības pārvaldi par veselības aprūpes, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu, (2) Labklājības ministriju, kas pasūta pakalpojumu – nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumu par valsts budžeta līdzekļiem pieaugušām personām ar garīga rakstura traucējumiem un (3) Nacionālais veselības dienests – nodrošināt veselības aprūpes ambulatoro pakalpojumu un mājas aprūpi.

2018.gadā neto apgrozījums par 12 mēnešiem kopā sasniedzis EUR 1 441 245. Valsts finansēto pakalpojumu summa neto apgrozījumā ir EUR 509 118 (35%), pašvaldības finansējums EUR 601 426 (42%) un maksas pakalpojumi EUR 330 701 (23%). Salīdzinot ar 2017.gadu valsts finansējums samazinājies par 8,78%, pašvaldības finansējums palielinājies par 34,66%, savukārt maksas pakalpojumu ieņēmumi palielinājušies par 11,31%.

Saimnieciskās darbības izmaksas 2018.gadā 12 mēnešu periodā ir EUR 1 404 789.

Vislielākās izmaksas veido: Personāla izmaksas 71% no kopējām izmaksām; materiālu un inventāra izlietojums 12%; pārējie darbi un pakalpojumi 5,6% un komunālie pakalpojumi 5,3%.

Uzņēmuma pamatdarbības Neto apgrozījums ir pieaudzis par 12 %, savukārt izdevumi pamatdarbības pakalpojumu nodrošināšanai attiecībā pret 2017.gadu ir pieauguši par 11 %. Sabiedrība 2018.gadu ir noslēgusi ar zaudējumiem - pēc nodokļiem EUR 80 249.

Lielāko ietekmi uz zaudējumiem ir atstājušas personāla izmaksas, sakarā ar minimālās algas pielikumu no 2018.gada 1.janvāra.

Būtiski riski un neskaidri apstākļi

Sabiedrībai viens no riskiem, kas saistīts ar finanšu stāvokli varētu rasties sakarā ar pakalpojumu cenu celšanu no 2019.gada 1.marta komerc klientiem.

Sabiedrības turpmākā attīstība

Sabiedrībai no 2019.gada 29.janvāra uz trīs gadiem tika noslēgts līgums ar Labklājības Ministriju par pakalpojumu sniegšanu personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (70 vietas), līguma summa ir palielināta par 21%.

Ar Jūrmalas domes Labklājības pārvaldi noslēgts līgums 2019.gadam un finansējums ir samazināts par 2%.

Veiksmīgi savu darbību 2018.gadā ir attīstījis Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde „Praktikums”. Pārskata periodā tā lekcijas un profesionālās pilnveides kursus ir apmeklējuši 356 nozares speciālisti. Darbības plāns 2019.gadam paredz sniegt apmācības kursus 1400 personām.

Arī turpmāk plānots veicināt izstrādātās vidējā termiņa attīstības stratēģijas 2017-2020.gadam ieviešanu. Stratēģija balstīta uz “Jūrmalas pilsētas attīstības stratēģiju 2010.-2030.gadam”.

Nepieciešamie nosacījumi finansiālās un saimnieciskās darbības uzlabošanai:

- Kapitāldaļu turētāja ieinteresētība centra attīstībā, investējot telpu paplašināšanā, modernizācijā un, iespējams, jauna mūsdienīga korpusa būvniecībā, kas dotu iespēju uzlabot pakalpojuma pieejamību Jūrmalas iedzīvotājiem, palielinot vietu skaitu un sociālā pakalpojuma kvalitāti;
- Modernizēt sabiedrības pārvaldījumā esošā nekustamā īpašuma apkures sistēmu;
- Turpināt sadarbojoties ar ģimenes ārstiem – nodrošinot regulāru pacientu plūsmu;
- Līgumus par pakalpojumu sniegšanu būtu jānoslēdz vismaz uz trīs gadiem, lai radītu sabiedrības darbības stabilitāti ilgtermiņā;
- Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes „Praktikums” darbības attīstīšana, paplašinot piedāvāto apmācības kursu spektru un sniedzot gan centra darbiniekiem, gan citiem veselības un sociālās aprūpes speciālistiem, gan pedagogiem visā Latvijas teritorijā, kvalitatīvas profesionālās pilnveides programmas, piesaistot profesionālus lektoros.

Sabiedrības sekmīgu darbību neveicina:

- Investīciju trūkums. Sabiedrības darbība nav vērsta uz peļņas gūšanu, bet gan uz kvalitatīva pakalpojuma sniegšanu iedzīvotājiem par iespējami zemāko cenu. Šī iemesla dēļ, Sabiedrība nespēj par saviem nopelniem līdzekļiem veikt tādas kapitālos ieguldījumus, kas nepieciešami kvalitatīvo un kvantitatīvo rādītāju uzlabošanai.
- Problēmas ar kvalitatīva personāla piesaisti, sakarā ar zemu atalgojumu nozarē kopumā.
- Sabiedrības ieņēmumi ir mainīgi, atkarībā no pacientu plūsmas. Pēdējo gadu tendence rāda, ka pacientu stāvoklis, kas tiek uzņemti aprūpes centrā, kļūst aizvien smagāks, pārsvarā tie ir guloši pacienti, pacienti ar demenci. Šī iemesla dēļ, daudzi pacienti ar labākiem veselības rādītājiem, kas paši spēj pārvietoties, bet kam pakalpojums būtu nepieciešams un viņi gribētu to saņemt, atsakās palikt centrā, jo centrs nespēj piedāvāt nodalītu nodaļu, kurā šādi pacienti spētu justies komfortabli. Tāpēc Sabiedrībai ir iecere izveidot līdz 2021.gadam atsevišķu nodaļu klientiem ar demenci.

Pasākumu pētniecības un attīstības jomā

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.

Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu	Pārskata gadā Sabiedrība nav atpirkusi vai pārdevusi savas daļas.
Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības ārvalstīs	Sabiedrībai nav pārstāvniecības vai filiāles ārzemēs.
Ieteikums peļņas sadalei	Valde iesaka pārskata gada zaudējumus segt ar nākamo gadu peļņu.
Notikumi pēc pārskata gada beigām	Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes loceklis Gundars Prolis



2019.gada 22.martā

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2018.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes loceklis Gundars Prolis



2019.gada 22.martā

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2018.gadu un 2017.gadu.

	Pielikumi	2018 Eur	2017 Eur
Neto apgrozījums	20	1 441 245	1 287 446
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		<i>1 441 245</i>	<i>1 287 446</i>
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	21	(1 404 789)	(1 262 331)
Bruto peļņa vai zaudējumi		36 456	25 115
Administrācijas izmaksas	22	(176 002)	(175 339)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	23	83 877	179 070
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	24	(24 509)	(102 447)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		(80 178)	(73 601)
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		(71)	-
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		(80 249)	(73 601)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		(80 249)	(73 601)

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Gundars Prolis

Gada pārskatu sagatavoja
Sabiedrības galvenā grāmatvede Inga Girviča

2019.gada 22.martā



Bilances 2018.gada un 2017. gada 31.decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2018	31.12.2017
		Eur	Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
<i>I Nemateriālie ieguldījumi</i>			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		4 878	310
Avansa maksājumi par nemateriālajiem ieguldījumiem		-	4 978
Nemateriālie ieguldījumi kopā	25	4 878	5 288
<i>II Pamatlīdzekļi</i>			
Nekustamie īpašumi		1 241 717	1 270 599
zemesgabali, ēkas un inženierbūves		1 241 717	1 270 599
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		106 302	102 781
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas		7 859	5 314
Pamatlīdzekļi kopā	26	1 355 878	1 378 694
<i>III Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi</i>			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	28	1 999	-
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		1 999	-
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		1 362 755	1 383 982
Apgrozāmie līdzekļi			
<i>I Krājumi</i>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		13 475	6 997
Avansa maksājumi par krājumiem		187	399
Krājumi kopā		13 662	7 396
<i>II Debitori</i>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	27	68 923	49 357
Citi debitori	28	750	782
Nākamo periodu izmaksas	29	4 719	4 532
Debitori kopā		74 392	54 671
<i>IV Nauda</i>	30	73 655	84 835
Apgrozāmie līdzekļi kopā		161 709	146 902
Aktīvu kopsumma		1 524 464	1 530 884

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Gundars Prolis

Gada pārskatu sagatavoja
 Sabiedrības galvenā grāmatvede Inga Girviča
 2019.gada 22.martā




Bilances 2018.gada un 2017. gada 31.decembrī

PASĪVS

	Pielikumi	31.12.2018	31.12.2017
		Eur	Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		1 547 935	1 547 935
<u>Nesadalītā peļņa</u>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(182 061)	(108 460)
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		(80 249)	(73 601)
<u>Nesadalīta peļņa kopā</u>		(262 310)	(182 061)
		1 285 625	1 365 874
Pašu kapitāls kopā			
Kreditori			
<u>I Ilgtermiņa kreditori</u>			
Parādi radniecīgajām sabiedrībām	31	29 294	-
<u>Ilgtermiņa kreditori kopā</u>		29 294	-
<u>II Īstermiņa kreditori</u>			
No pircējiem saņemtie avansi		2 045	8 122
Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem		41 260	20 662
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas		54 359	40 980
Pārējie kreditori	32	53 358	40 435
Uzkrātās saistības	33	58 523	54 811
<u>Īstermiņa kreditori kopā</u>		209 545	165 010
		238 839	165 010
Kreditori kopā			
		1 524 464	1 530 884

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes loceklis Gundars Prolis

Gada pārskatu sagatavoja
 Sabiedrības galvenā grāmatvede Inga Girviča

2019.gada 22.martā



Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2018
Darbinieku skaits pārskata gadā	105

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

1) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Par grāmatvedību”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK 22.12.2015. noteikumiem Nr.775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci un Peļņas vai zaudējumu aprēķinu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins sagatavots atbilstoši izdevumu funkcijas metodei.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība euro (Eur).

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta vadība, pilnvarotā persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtas atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu, pamatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu.

Finanšu pārskata pielikumi

Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

2) Informācija patiesa un skaidra priekšstata nodrošināšanai

Peļņas vai zaudējumu aprēķina sagatavošanai izmantotā shēma nav mainīta salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir - veselības un aprūpes pakalpojumu sniegšana.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Trešās personas vārdā iekasētās summas, kuras saņem sabiedrība un kuru dēļ nepalielinās pašu kapitāls, neiekļauj ieņēmumos.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi citi ieņēmumi (piemēram, gūto peļņu no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas vai no ārvalstu valūtas kursu svārstībām, ieņēmumus no saņemtajām apdrošināšanas atlīdzībām, no saņemtās finanšu palīdzības vai finansiālā atbalsta), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 20% nolietojuma likmi gadā. Izņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējams ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma

Finanšu pārskata pielikumi

aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zemes		Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas	2	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Būves	10	Zemesgabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Datori un aprīkojums	35	Pārējie pamatlīdzekļi
Automašīnas	20	Pārējie pamatlīdzekļi
Instrumenti un inventārs	35	Pārējie pamatlīdzekļi

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtība pārsniedz Eur 200 un derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

Nepabeigtā celtniecība atspoguļo pamatlīdzekļu izveidošanas un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas, un tā tiek uzskaitīta sākotnējā vērtībā. Sākotnējā vērtībā ietilpst celtniecības izmaksas un citas tiešās izmaksas. Nepabeigtajai celtniecībai jeb pamatlīdzekļu izveidošanai nolietojums netiek aprēķināts, kamēr attiecīgie aktīvi nav pabeigti un nodoti ekspluatācijā.

8) Noma bez izpirkuma tiesībām (operatīvā noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi tiek nomāti uz nomas bez izpirkuma tiesībām noteikumiem, nomas maksājumi un priekšmaksas maksājumi par nomu tiek iekļauti peļņas vai zaudējuma aprēķinā pēc lineārās metodes nomas perioda laikā.

9) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc vidējās svērtās cenas.

Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

10) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma, izvērtējot katru debitoru atsevišķi. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

11) Uzkrātās saistības

Bilances postenī "Uzkrātās saistības" norāda skaidri zināmās saistību summas pret preču piegādātājiem un pakalpojumu sniedzējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kuriem piegādes, pirkuma vai līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Finanšu pārskata pielikumi

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

12) Uzņēmuma ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Latvijas Republikā no 2018. gada 1. janvāra ir spēkā jaunais Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums, kas paredz konceptuāli jaunu nodokļa maksāšanas režīmu. Turpmāk nodokļu likme būs 20% līdzšinējās 15% likmes vietā, taksācijas periods būs mēnesis, nevis gads un ar nodokli apliekamā bāze ietvers:

- sadalīto peļņu (aprēķinātās dividendes, dividendēm pielīdzinātas izmaksas, nosacītas dividendes) un
- nosacīti sadalīto peļņu (ar saimniecisko darbību nesaistītos izdevumus, nedrošos debitoru parādus, palielinātus procentu maksājumus, izdevumus saistītai personai, ienākumu samazinājumu vai izdevumu pārsniegumu, kas rodas veicot darījumus par cenām, kas atšķiras no tirgus cenām, kuras aprēķināšanas metodes nosaka Ministru kabinets, labumus, kurus nerezidents piešķir saviem darbiniekiem vai valdes (padomes) locekļiem, neatkarīgi no tā, vai saņēmējs ir rezidents vai nerezidents, ja tie tiek attiecināti uz pastāvīgās pārstāvniecības darbību Latvijā, likvidācijas kvotu).

Iepriekšējo periodu uzkrāto pārnesamo nodokļu zaudējumu izmantošana tiek ierobežota: ar šiem zaudējumiem varēs samazināt pārskata gadā aprēķinātā nodokļa par dividendēm summu ne vairāk kā 50% apmērā. Neizmantoto zaudējumu summu varēs pārnest uz nākamiem gadiem un iepriekšminētajā veidā izmantot tikai līdz 2022. gadam.

13) Nauda un naudas ekvivalenti

Naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē un tekošo bankas kontu atlikumiem.

14) Finanšu palīdzība un atbalsts, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai finansiālais atbalsts.

Pamatlīdzekļu izveidošanai saņemtā finanšu palīdzība un atbalsts tiek uzskaitīts kā nākamo periodu ienākumi, kurus pakāpeniski iekļauj ieņēmumos saņemto vai par finanšu palīdzību un atbalstu iegādāto pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārējās dotācijas attiecinā uz pārskata gada rezultātiem dotāciju saņemšanas periodā.

Gadījumā ja sabiedrībai ir pamatota pārliecība par to, ka visi ar finanšu palīdzības saņemšanu saistītie nosacījumi tiks izpildīti un atbalstāmo izdevumu atmaksā tiks saņemta, Sabiedrība saņemamo finansiālo atbalstu iekļauj ieņēmumos pirms atbalstāmo izdevumu atmaksā saņemšanas. Šī summa tiek finanšu pārskatā uzrādīta postenī "Uzkrātie ieņēmumi".

15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus un garantijas, sabiedrības aktīvi nav iekļāti vai citādi apgrūtināti.

Sabiedrībai ir saistības par noslēgto Operatīvās nomas līgumu ar Swedbank Līzings SIA, kas būtiski sabiedrības darbībā (skatīt 28.pielikumā).

Nav saistības par pensijām, pensijas un līdzīgas saistības pret bijušajiem pārvaldes institūciju locekļiem (Valdes locekļiem).

16) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav korigējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

17) Salīdzinošā informācija

Atbilstoši likuma prasībām mainīti atsevišķu peļņas vai zaudējumu aprēķina un bilances posteņu nosaukumi, kā arī veikta posteņu pārklasifikācija, pārklasificējot iepriekšējā perioda salīdzinošos rādītājus atbilstoši pārskata gadā lietotajiem principiem, tādejādi pārskata perioda finanšu rādītāji ir savstarpēji salīdzināmi:

Finanšu pārskata pielikumi

	Posteņu vērtības pēc pārklasifikācijas	Operatīvās normas avansa maksājumi	Ilgstošā sociālā aprūpe personām ar garīgiem traucējumiem	Soda naudas un līgumsodi	Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	Komunālie pakalpojumi	Licences un tam līdzīgas tiesības	Posteņu vērtības pirms pārklasifikācijas
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Nākamo periodu izmaksas	4 972	220	-	-	-	-	-	4 752
Citi debitori	342	(220)	-	-	-	-	-	562
Neto apgrozījums	1 287 446	-	(14 396)	-	-	-	-	1 301 842
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādētās izmaksas	1 262 331	-	(14 396)	-	1 084	364	-	1 275 279
Pārtās saimnieciskās darbības izmaksas	102 447	-	-	1 474	(1 084)	(364)	-	102 421
Procentu maksājumi un tam līdzīgas izmaksas	-	-	-	(1 474)	-	-	-	1 474
Citi nemateriālie ieguldījumi	310	-	-	-	-	-	(310)	310
Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tam līdzīgas tiesības	310	-	-	-	-	-	310	-
Pārklasifikācijas ietekme uz 31.12.2017. bilanci (aktīvu un pasīvu)	-	-	-	-	-	-	-	-
Pārklasifikācijas ietekme 2017.gada beigās	-	-	-	-	-	-	-	-

18) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme. Visi darījumi ar saistītām pusēm pārskata gadā atbilst parastajiem tirgus nosacījumiem.

19) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

20)

Neto apgrozījums

	2018	2017
	Eur	Eur
Dienas stacionāra un aprūpe mājās pakalpojums	34 197	83 759
Ilgstošā sociālā aprūpe personām ar garīgiem traucējumiem	421 670	411 507
Veselības aprūpes pakalpojumi Jūrmalas iedzīvotājiem (ieskaitot pacienta līdzmaksājumu)	654 677	495 073
Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem	330 701	297 107
	1 441 245	1 287 446

21)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

	2018	2017
	Eur	Eur
Materiālu un inventāra izlietojums	164 013	210 808
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	78 610	73 080
Komunālie pakalpojumi	74 989	72 488
Pamatlīdzekļu nolietojums	66 831	67 727
Personāla izmaksas	1 002 112	777 901
Transporta izmaksas	16 501	25 847
Nekustamā īpašuma uzturēšana un apsaimniekošana	1 733	34 480
	1 404 789	1 262 331

22)

Administrācijas izmaksas

	2018	2017
	Eur	Eur
Personāla izmaksas	153 336	148 772
Komandējuma izdevumi	333	2 450
Transporta izmaksas administrācijas vajadzībām	5 551	3 555
Sakaru izmaksas	7 882	7 380
Biroja izdevumi	3 528	3 941
Profesionālie pakalpojumi	4 202	4 775
Reprezentācijas izdevumi	-	3 151
Citi administrācijas izdevumi	1 170	1 315
	176 002	175 339

Finanšu pārskata pielikumi

23)

	2018	2017
	Eur	Eur
Ēdināšanas pakalpojumi	35 442	36 337
Iepirkums romu tautības dienas centra pakalpojumu sniegšanai	4 732	60 864
Projekti sporta aktivitāšu veicināšanai	-	35 637
Ieņēmumi no preču pārdošanas	8 999	9 212
Mācību centra ieņēmumi	19 642	15 290
Apdrošināšanas atlīdzība	3 528	4 857
Saņemtais Eiropas Savienības finansiālais atbalsts	-	5 488
Transporta pakalpojumi	10 695	8 587
Citi ieņēmumi	839	2 798
	83 877	179 070

24)

	2018	2017
	Eur	Eur
Materiāli ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai	5 636	6 576
Izdevumi romu tautības dienas centra pakalpojuma nodrošināšanai	1 286	37 897
Mācību centra izdevumi	8 555	3 642
Pārdoto preču pašizmaksas	6 546	7 368
Izdevumi sporta aktivitāšu veicināšanas projektu īstenošanai	-	41 239
Zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu atsavināšanas	7	383
Uzkrājumi šaubīgiem debitoriem un bezcerīgo norakstīšanai	579	128
Samaksātās soda naudas un līgumsods	1 616	1 474
Ar saimniecisko darbību nesaistītie izdevumi	284	3 740
	24 509	102 447

Informācija par peļņu vai zaudējumiem no ilgtermiņa ieguldījumu objektu atsavināšanas un likvidācijas

Nr.p .k.	Ilgtermiņa ieguldījumu objekts	Bilances	Atsavinā-	Atsavinā-	Bruto	Peļņa vai
		vērtība	šanas	šanas		
		izslēgšanas	ieņēmumi	izdevumi	vai izdevumi	objekta
		brīdī				atsavināšanas
		Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
1	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		7	-	-	(7)

Finanšu pārskata pielikumi

25)

Nemateriālie ieguldījumi	Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības	Avansa maksājumi par nemateriālajiem ieguldījumiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība			
31.12.2017	6 348	4 978	11 326
Iegādāts	847	-	847
Pārklasificēts	4 978	(4 978)	-
31.12.2018	12 173	-	12 173
Nolietojums			
31.12.2017	6 038	-	6 038
Aprēķināts	1 257	-	1 257
31.12.2018	7 295	-	7 295
Atlikusi bilances vērtība			
31.12.2017	310	4 978	5 288
Atlikusi bilances vērtība			
31.12.2018	4 878	-	4 878

26)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali	Ēkas un inženierbūves	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigto celtniecības objektu izmaksas	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība					
31.12.2017	76 835	1 335 876	511 938	5 314	1 929 963
Iegādāts	-	-	34 906	7 859	42 765
Norakstīts	-	-	(8 719)	-	(8 719)
Pārklasificēts	-	-	5 314	(5 314)	-
31.12.2018	76 835	1 335 876	543 439	7 859	1 964 009
Nolietojums					
31.12.2017	-	142 112	409 157	-	551 269
Aprēķināts	-	28 882	36 692	-	65 574
Norakstīts	-	-	(8 712)	-	(8 712)
31.12.2018	-	170 994	437 137	-	608 131
Atlikusi bilances vērtība					
31.12.2017	76 835	1 193 764	102 781	5 314	1 378 694
Atlikusi bilances vērtība					
31.12.2018	76 835	1 164 882	106 302	7 859	1 355 878

Finanšu pārskata pielikumi

27)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Labklājības pārvalde par aprūpes pakalpojumiem	44 910	36 691
Labklājības ministrija par aprūpi personām ar garīga rakstura traucējumiem	3 006	1 834
NVD mājas aprūpe un dienas stacionārs	5 582	4 973
Pārējie debitori	15 553	5 987
Uzkrājumi šaubīgi debitoru parādiem	(128)	(128)
Bilances vērtība	68 923	49 357

Pircēju parādi uzradīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem.

28)

Citi debitori

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Avansa norēķinu personas	-	84
Operatīvās nomas avansa maksājumi	750	220
Citi nebūtiski debitori	-	478
	750	782

Sabiedrībai 2018.gada 31.augustā ir noslēgts operatīvās nomas līgums ar SIA “Swedbank Līzings” par automašīnu nomu. Nomas termiņš beidzas 2022.gada 15.septembrī.

Citi debitori

	31.12.2018			31.12.2017		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Istermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Istermiņa daļa Eur	Kopā Eur
Operatīvās nomas avansa maksājumi						
SIA “Swedbank Līzings”	1 999	750	2 749	-	220	220
	1 999	750	2 749	-	220	220

29)

Nākamo periodu izmaksas

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Apdrošināšana	4 558	1 693
Citas izmaksas	161	2 839
	4 719	4 532

30)

Naudas līdzekļi

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	73 646	84 732
Naudas līdzekļi kasē	9	103
	73 655	84 835

Finanšu pārskata pielikumi

31)

Parādi radniecīgām sabiedrībām

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Saņemts avanss par pamatkapitāla palielināšanu	29 294	-
	29 294	-

Pārskata gadā sabiedrība ir veikusi pamatkapitāla palielināšanu, palielinot pamatkapitāla daļu skaitu par 29 294 daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 EUR. Uz bilances datumu ir iesniegti pamatkapitāla palielināšanas lēmumi uzņēmumu reģistrā un uzņēmumu reģistra lēmums par pamatkapitāla palielināšanu ir saņemts 2019.gada 31.janvārī.

32)

Pārējie kreditori

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Darba algas	52 097	40 435
Debitoru pārmaksas	928	-
Avansa norēķinu personas	333	-
	53 358	40 435

33)

Uzkrātās saistības

	31.12.2018	31.12.2017
	Eur	Eur
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	57 071	52 423
Uzkrātās saistības par pakalpojumiem	1 452	2 388
	58 523	54 811

34)

Darbības turpināšanas pieņēmums

Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrības turpmākā darbība nav apdraudēta, jo pieprasījums pēc pakalpojuma pieaug, kā arī ir skaidri zināmi to finansēšanas avoti:

Valsts – Labklājības ministrija, Nacionālais veselības dienests, Jūrmalas pilsētas dome.

Privātais – maksas pakalpojumiem.

Valdes loceklis Gundars Prolis



Gada pārskatu sagatavoja
Sabiedrības galvenā grāmatvede Inga Girviča



2019.gada 22.marts



Auditorfirma Inspekcija

NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS

PSIA "Veselības un sociālās aprūpes centrs-Sloka" dalībniekam

Ziņojums par finanšu pārskata revīziju

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Esam veikuši PSIA "Veselības un sociālās aprūpes centrs-Sloka" (turpmāk "Sabiedrība") pievienotā finanšu pārskata no 08. līdz 20. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2018. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2018. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz skaidru un patiesu priekšstatu par Sabiedrības finanšu stāvokli 2018.gada 31.decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem, kas noslēdzās 2018.gada 31.decembrī saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu.

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk- SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (SGĒSP kodekss) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGĒSP kodeksā un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Zinošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 03. lapā.
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 04.-06. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietvertu citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un

- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata sagatavošanu, kas sniedz skaidru un patiesu priekšstatu saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdu izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība nepilnā Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdu vai krāpšanas izraisītas būtiskas neatbilstības, un izsniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka, revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdu rezultātā, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdu radušās būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas rezultātā, ir augstāks nekā kļūdu izraisītu neatbilstību risks, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, ar nodomu neuzrādītu informāciju, nepatiesi uzrādītu informāciju vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības uzskaites politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt būtiskas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība
SIA "Auditorfirma Inspekcija"
Licences Nr. 13.

Māris Biernis
Valdes priekšsēdētājs
Atbildīgais zvērinātais revidents
Sertifikāta Nr. 148,
Rīga, Latvija, 2019.gada 22.martā.

